

Ogólne warunki uczestnictwa w szkoleniach Froebel.pl Sp. z o.o.

I. Organizator szkolenia

Organizatorem szkoleń jest Froebel.pl Sp. z o.o. z siedzibą Al. Racławickie 7, 20-059 Lublin, wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000518560; NIP 712-32-88-976; REGON 061713801.

II. Informacje o szkoleniach

- 1) Froebel.pl Sp. z o.o. realizuje tematy szkoleń zamieszczone w ofercie szkoleniowej w terminach dostosowanych do potrzeb uczestników.
- 2) Standardowe szkolenie trwa 4 godziny dydaktyczne.
- 3) Każdy uczestnik po zakończeniu szkolenia otrzymuje imienny certyfikat potwierdzający ukończenie szkolenia.
- 4) Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania nieznacznych modyfikacji programu szkolenia w merytorycznie uzasadnionych przypadkach.
- 5) O przyjęciu na szkolenie decyduje kolejność zgłoszeń.
- 6) Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia, jeżeli lista uczestników w danym terminie będzie już zamknięta.
- 7) Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania lub przełożenia szkolenia, jeśli liczba uczestników będzie mniejsza niż 15 osób.

III. Warunki uczestnictwa

- 1) Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest wypełnienie formularza zgłoszeniowego oraz przesłanie go drogą elektroniczną na adres szkolenia@froebel.pl lub faxem +48 81 533 57 81 do dnia wskazanego w ofercie szkolenia.
- 2) Przesłany formularz zgłoszeniowy jest podstawą do wystawienia faktury VAT.
- 3) W ciągu 2 dni roboczych od otrzymania wypełnionego formularza organizator prześle na adres e-mail zgłaszającego potwierdzenie wpisania na listę uczestników szkolenia wraz z informacją o płatności.

IV. Rezygnacja ze szkolenia

- 1) Rezygnację z uczestnictwa w szkoleniu należy zgłosić telefonicznie (+48 81 533 57 81) lub mailowo na adres: szkolenia@froebel.pl w terminie do 2 dni roboczych poprzedzających termin szkolenia.
- 2) W przypadku braku informacji o rezygnacji w wyżej wymienionym terminie, faktura za szkolenie zostanie wystawiona zgodnie ze zgłoszeniem oraz wysłana na adres wskazany w karcie zgłoszenia.

- 3) W przypadku braku możliwości udziału w szkoleniu z przyczyn niezależnych od danego uczestnika, Organizator dopuszcza możliwość udziału w szkoleniu innego uczestnika wskazanego przez zamawiającego. Warunkiem zamiany jest niezwłoczne zgłoszenie tego faktu do Organizatora.

V. Ceny szkoleń i warunki płatności

- 1) Ceny szkoleń obejmują:
 - koszty szkolenia;
 - materiały szkoleniowe;
 - froeblovski poczęstunek;
 - certyfikat ukończenia szkolenia opatrzony indywidualnym hologramem.
- 2) Froebel.pl organizuje szkolenia indywidualne oraz dla rad pedagogicznych.
- 3) Podstawą płatności za szkolenie jest wystawiona przez Froebel.pl Sp. z o. o. faktura.
- 4) Faktura VAT za zrealizowane szkolenie zostanie wystawiona maksymalnie do 7 dni po zakończeniu szkolenia i wysłana na adres wskazany w karcie zgłoszenia.
- 5) W przypadku opłacenia szkolenia ze środków publicznych szkolenie zawodowe jest zwolnione z podatku VAT. W tym przypadku Placówka zamawiająca/Uczestnik szkolenia zobowiązany jest do dostarczenia oświadczenia o zwolnieniu z VAT opatrzonego podpisem i pieczętką dyrektora placówki.

VI. Prawa autorskie

Wszystkie szkolenia organizowane przez Froebel.pl są chronione prawem autorskim. Kopiowanie materiałów szkoleniowych i/lub nagrywanie szkoleń, a także udostępnianie takich materiałów i nagrań osobom trzecim jest nielegalne oraz podlega odpowiedzialności karnej opisanej w ustawie o Prawie autorskim (ustawa z 4 lutego 1994 r. tekst jednolity z 2006 r.).

VII. Ochrona danych osobowych

- 1) Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 ze zm.) informuję, iż:
 - administratorem danych osobowych Uczestników szkoleń jest Froebel.pl Spółka z o.o. Al. Racławickie 7, 20- 059 Lublin, zwana dalej Spółką;
 - dane osobowe Uczestnika będą przetwarzane w celu i w związku z uczestnictwem w szkoleniu, w celach marketingowych oraz promocji towarów i usług związanych z przedmiotem działalności spółki;
 - Uczestnik posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.



- 2) Uczestnik szkolenia wyraża zgodę przez podanie adresu poczty elektronicznej na przesyłanie przez Froebel.pl Spółka z o.o. informacji handlowych w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r., poz. 1422).
- 3) Froebel.pl Spółka z o.o. w związku z uczestnictwem osoby zgłoszonej w szkoleniu jest uprawniona do utrwalania i wykorzystywania jej wizerunku w celach promocyjnych, informacyjnych i sprawozdawczych.

VIII. Postanowienia końcowe

- 1) Przesłanie karty zgłoszenia oznacza akceptację warunków regulaminu.
- 2) Froebel.pl Sp. z o. o. zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu.